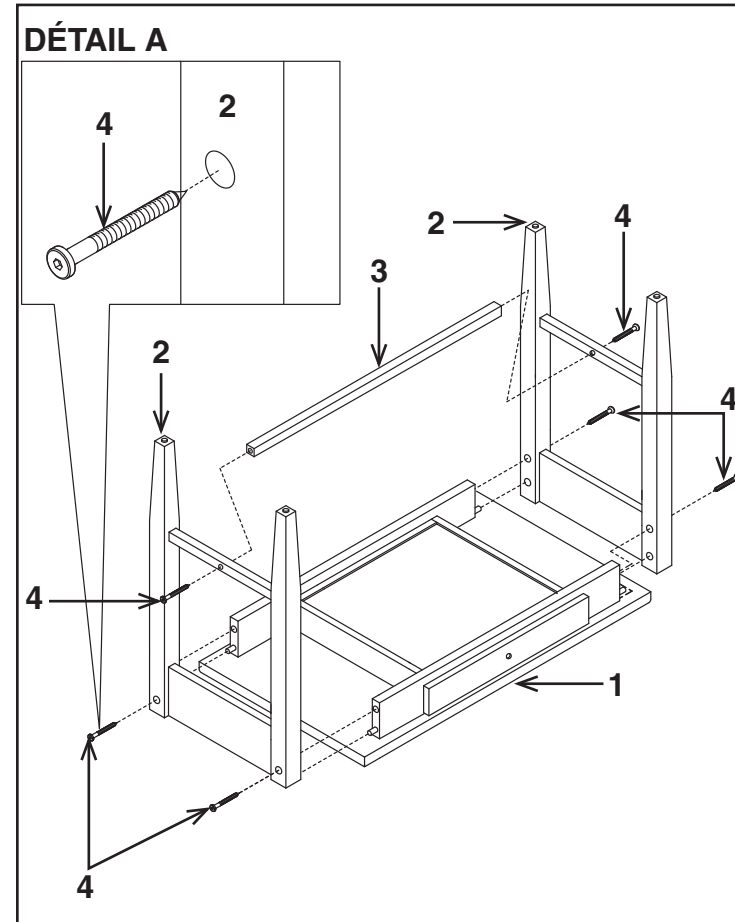


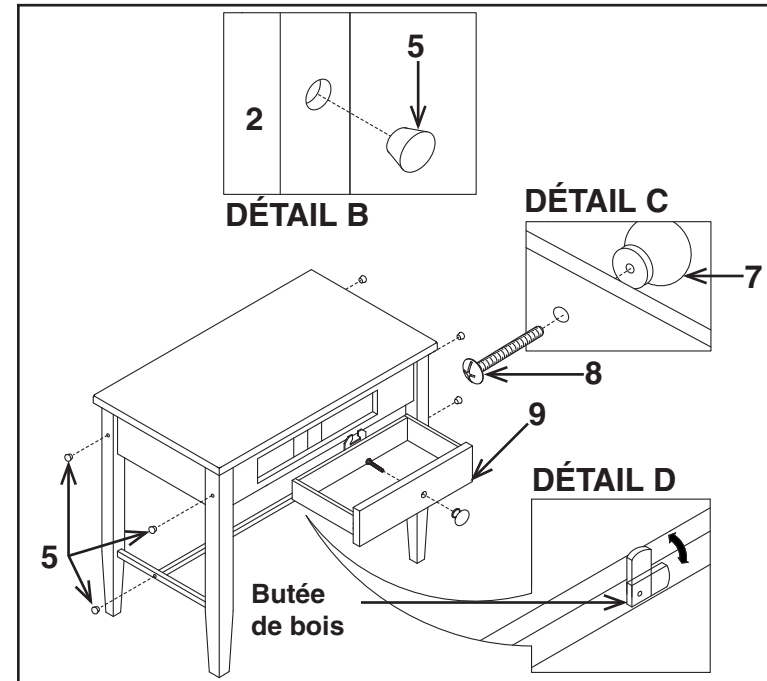
Notes Importantes:

1. Utilisez les outils à mains seulement pour l'assemblage comme les outils lourds peuvent provoquer des dommages
2. Enlevez soigneusement n'importe quelles agrafes utilisées pour l'emballage.

ÉTAPES 1-2



ÉTAPES 3-5



PIÈCE	QTÉ
1. Plateau de table	1
2. Piètement	2
3. Montant	1
4. Vis mécanique (6 x 52mm)	6
5. Bouchons de bois (13.5 x 8mm)	6
6. Hex Wrench (4 x 58mm)	1
7. Bouton	1
8. Vis cruciforme (5/16 x 20mm)	1
9. Tiroir	1

Le Tourne-à-vis de Phillips est aussi besoin pour l'assemblage (non fourni)

Enlever toutes les pièces du carton, les organiser selon les numéros de pièce indiqués sur la liste et vérifier les quantités des pièces.

ÉTAPE 1 Placer le plateau de table (1) sur une surface molle en ayant sa face vers le bas. Aligner et placer deux piètements (2) sur les côtés du plateau de table (1) et fixer SANS SERRER au moyen de deux vis mécaniques (4) pour chaque piètement (2), **TEL QUE MONTRÉ DANS LE DESSIN DE DÉTAIL A. NE PAS SERRER LES VIS.**

ÉTAPE 2 Placer le montant (3) entre les piètements fixés (2) et le serrer au moyen de deux vis mécaniques (4). **RESSERRER COMPLÈTEMENT TOUS LES VIS.**

ÉTAPE 3 Retourner soigneusement la table assemblée à la verticale en la posant sur une surface plane. Appliquer une pression vers le bas pour le nivellement puis aligner le meuble à téléphone. Couvrir les trous au moyen de six bouchons de bois (5). **TEL QUE MONTRÉ DANS LE DESSIN DE DÉTAIL B.**

ÉTAPE 4 Fixer le bouton (7) du tiroir au moyen d'une vis cruciforme (8). **TEL QUE MONTRÉ DANS LE DESSIN DE DÉTAIL C. RESSERRER COMPLÈTEMENT TOUS LES VIS L'AIDE PHILLIPS TOURNEVIS.**

ÉTAPE 5 Passer la main sous le plateau de table (1) et tourner la butée de bois du tiroir de manière à empêcher la sortie complète du tiroir (9). **TEL QUE MONTRÉ DANS LE DESSIN DE DÉTAIL D.**

ATTENTION: S'ASSURER QUE TOUTES LES VIS POUR SERRER COMPLÈTEMENT AVANT D'UTILISER LA TABLE.



WARNING

1. Do not use this product unless all screws and bolts are securely tightened.
2. Check that all screws and bolts are tight every three months or as needed.
3. Dispose of packing material properly. Do not use plastic cover as head covering. It may cause suffocation.
4. Do not use this product as a stepladder.
5. Use this product for its intended purpose only.
6. Secure Wood Plugs (5) as they may be a choking hazard for small children.
7. Intended for residential use only.

LIMITED WARRANTY

OSP Designs Warrants, to the original purchaser its products to be free from defects in material and workmanship for a period of 90 days. Defects and damage from misuse, abuse, negligence, alteration, accident, vandalism, rusting, acts of nature or any other event beyond the control of OSP Designs is not covered. The warranty does not cover cosmetic damage that may result from normal use. Liability for incidental or consequential damages is excluded. The user assumes all risk of injury resulting from use of this product. This product is intended for use by people weighing 250lbs or less. This warranty gives you specific legal rights, and you may also have other rights which vary from state to state.

To make a warranty claim, contact Customer Service, provide model number, sales receipt and description of the problem. It is the customer's responsibility to prepay freight on any components returned to the factory. OSP Designs will pay return freight on components covered under terms of warranty.

Our quality standards are among the highest in the industry. Sometimes, no matter how hard we try, there are times when hardware is missing. Our Parts Department will do everything possible to promptly remedy the problem. Contact us via email parts@officestart.net, by Fax 1-909-930-5629, or toll free parts number 1-800-950-7262, Monday through Friday 8:00 a.m. - 5:00 p.m. Pacific Time. OSP Designs P.O. Box 3520 Ontario, California 91761 USA.



ES07 FOYER TABLE ASSEMBLY INSTRUCTIONS

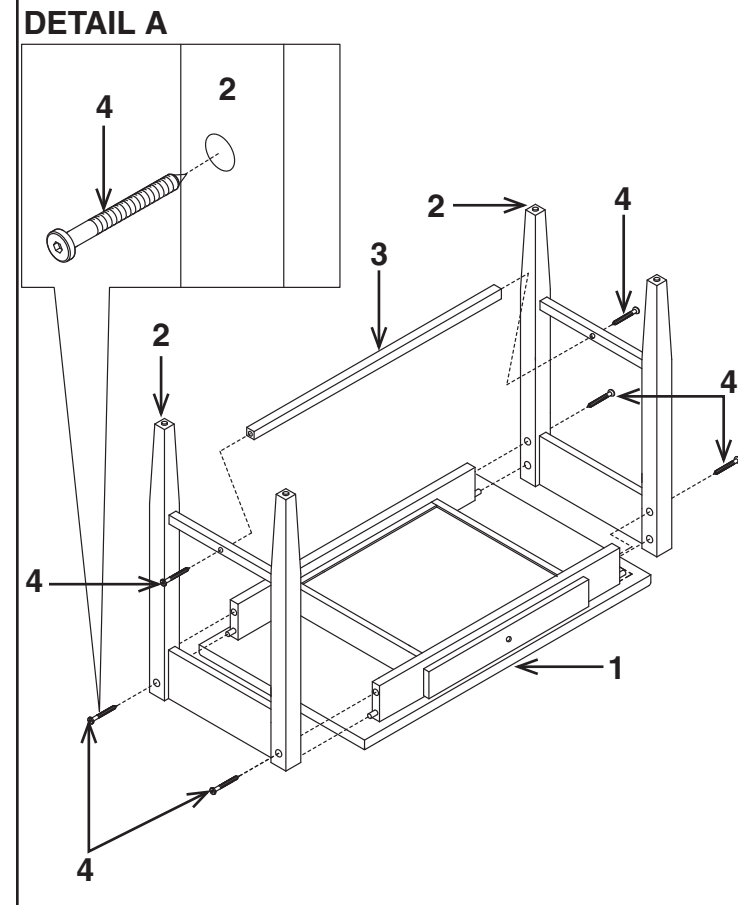


ES07 TABLE DE FOYER MODE D'EMPLOI

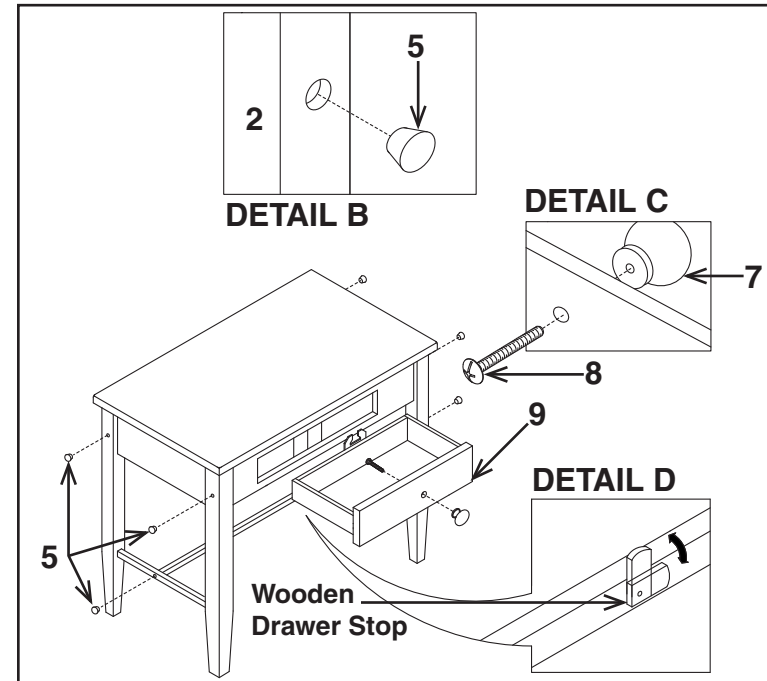
Important Notes:

1. Use hand tools only for assembly as power tools may cause damage.
2. Carefully remove any staples used for packaging.

STEPS 1-2



STEPS 3-5



PART	QTY
1. Table Top	1
2. Leg Frame	2
3. Stretcher Bar	1
4. Machine Screw (6 x 52mm)	6
5. Wood Plug (13.5 x 8mm)	6
6. Hex Wrench (4 x 58mm)	1
7. Knob	1
8. Phillips Head Screw (5/16 x 20mm)	1
9. Drawer	1

Phillips Screwdriver also needed for assembly (not provided)

- Remove all parts from carton, separate by part numbers indicated on parts list, and verify part quantities.**
- STEP 1.** Place Table Top (1) face down on soft surface. Align and place two Leg Frames (2) onto sides of Table Top (1) and LOOSELY secure using two Machine Screws (4) for each Leg Frame (2) **AS SHOWN IN DETAIL A.**
DO NOT FULLY TIGHTEN SCREWS.
- STEP 2.** Place Stretcher Bar (3) between the attached Leg Frames (2) and secure using two Machine Screws (4).
FULLY TIGHTEN ALL SCREWS.
- STEP 3.** Carefully turn the assembled table upright on an even surface. Apply downward pressure to level and align Telephone Stand. Cover the screw holes using six Wood Plugs (5) **AS SHOWN IN DETAIL B.**
- STEP 4.** Attach Knob (7) to drawer using one Phillips Head Screw (8) **AS SHOWN IN DETAIL C.**
FULLY TIGHTEN USING A SCREWDRIVER.
- STEP 5.** Reach under Table Top (1) and turn wooden drawer stop **UP** to prevent Drawer (9) from pulling all the way out **AS SHOWN IN DETAIL D.**
- ATTENTION: VERIFY THAT ALL SCREWS ARE INSTALLED AND FULLY TIGHTENED BEFORE USING TABLES.**



AVERTISSEMENT

1. Ne pas utiliser ce produit à moins que toutes les vis et tous les boulons soient resserrés.
2. Vérifier à tous les trois mois ou au besoin que toutes les vis et tous les boulons sont resserrés.
3. Éliminer les matériaux de conditionnement d'une manière convenable. Ne pas utiliser la couverture en plastique pour couvrir la tête à cause du risque d'étouffement.
4. Ne pas utiliser ce produit comme un escabeau.
5. Ce produit ne doit servir qu'à l'usage pour lequel il a été conçu.
6. Bien attacher les bouchons de bois (5), car ils présentent un danger d'étouffement pour les petits enfants.
7. **Prévu pour utilisation résidentielle uniquement.**

GARANTIE LIMITÉE

OSP Designs garantit à l'acheteur original que ses produits sont exempts de vices de matériaux et de fabrication pendant une période de 90 jours. Les défauts et les dégâts qui sont le résultat de la mauvaise utilisation, de la négligence, de modifications, d'accidents, du vandalisme, de la rouille, de catastrophes naturelles ou de tout autre événement indépendant de la volonté de OSP Designs ne sont pas couverts. La garantie ne couvre pas des dégâts superficiels qui pourraient se produire au cours de l'utilisation normale. La responsabilité de dommages indirects ou accessoires est exclue. L'utilisateur accepte tout risque de blessure résultant de l'utilisation de ce produit. Cette garantie vous accorde des droits spécifiques reconnus par la loi, et vous pouvez avoir d'autres droits qui varient d'un état et d'une province à l'autre.

Pour faire une réclamation de garantie, contacter le service à la clientèle. Fournir le numéro de modèle, le reçu de caisse et une description du problème. C'est la responsabilité du client de payer d'avance les frais de transport pour toute pièce retournée à l'usine. OSP Designs paiera les frais de transport de retour pour des pièces encore sous garantie.

Nos normes de qualité sont parmi les plus élevées de l'industrie. De temps en temps, malgré nos efforts, il arrive que des pièces de montage soient manquantes. Notre service des pièces fera tout son possible pour régler le problème promptement. Contactez-nous par courriel: parts@officestar.net, par télécopieur: 1-909-930-5629, ou au numéro sans frais du service des pièces: 1-800-950-7262 du lundi au vendredi de 8 h à 17 h, heure du Pacifique. OSP Designs, P.O. Box 3520, Ontario, California 91761 É.-U.

